CAPÍTULO CHILENO NATIONAL MUSEUM OF WOMEN IN THE ARTS

MINUTA REUNION COMITÉ EJECUTIVO VIA ZOOM

Capítulo Chileno, Museo Nacional de la Mujer en las Artes, Washington DC
19 de noviembre de 2025 / 16:00 hrs

Participaron Drina Rendic - Teruca Martínez - Francisca Valdés – Gracia Tomic – Gabriel Carvajal – Felipe Forteza
DE Claudia Ruggieri

Ausentes Ausente (Drina Rendic explica al Comité, la no continuidad de Mica Konin como Directora del NMWA Chile)

1. EVENTOS NOVIEMBRE / DICIEMBRE

1.1 Visita guiada – Museo de Artes UANDES – 27 de noviembre de 2025

- Drina abre la sesión informando que la visita a la exposición **"Spes"**, del artista **Gonzalo Sánchez**, está completamente coordinada. Explica que se trata de una actividad relevante para el cierre del año, tanto por la calidad del trabajo del artista como por la oportunidad de generar presencia institucional del capítulo.
- Se confirma la participación de **11 asistentes**, lo que se considera una buena convocatoria para una actividad cultural de fin de año. Drina destaca la gestión de la directora del museo, **Josefina Tocornal**, quien brindó todas las facilidades logísticas y de acceso.
- **Tareas inmediatas:**
  Claudia coordina realización de la Visita Guiada y almuerzo

1.2 Visita al Premio PAM – El Tranque – 11 de diciembre de 2025

- Drina recuerda que el Museo participa cada año con un jurado en el Premio **PAM** (Premio a Mujeres Mayores Artistas), organizado por Antenna. Señala que la actividad es coherente con la misión del NMWA, ya que pone el foco en creadoras mayores con trayectoria.
- Comenta que no recuerda quién representó al Museo en la edición de este año, aunque menciona que en años anteriores asistieron Felipe, Gabriel, Gonzalo Sánchez, Denise Ratinoff e Inés Ortega. Pide a Claudia averiguar quien nos representó este año.
- El comité coincide en que la participación en este premio es una instancia estratégica para mantener relaciones con Antenna y reforzar vínculos con instituciones culturales del país.
- **Tareas inmediatas:**
  Claudia envía Invitación y coordina realización de la Visita Guiada que se realizará en El Tranque y almuerzo posterior

1.3 Tertulia – Alicia Larraín – 15 de diciembre de 2025

- Alicia Larraín pone a disposición el **Hotel Las Acacias** para la realización de la tertulia de diciembre, lo cual es valorado por el comité. Drina destaca que la locación es especialmente adecuada para un encuentro de cierre de año.
- La entrevistada será la propia **Alicia**, quien abordará aspectos de su trayectoria, su vínculo con el arte y sus experiencias personales y profesionales. Se acuerda que **Patricia Arancibia** asumirá el rol de entrevistadora, dada su experiencia en la conducción de diálogos culturales y su relación con Alicia.
- El evento requiere coordinación fina respecto del montaje, recepción de asistentes y tiempo total de duración.
- **Tareas inmediatas:**
  Claudia coordina logística de la Tertulia e Invitaciones.

2. <u>PROYECTOS</u>

2.1 Premiación Anual + Asamblea – 3 de diciembre de 2025

- Drina informa que las ganadoras del premio anual ya fueron votadas y notificadas internamente, de acuerdo con los procedimientos habituales. Señala que esta premiación es una de las instancias más relevantes de la Asamblea y que requiere especial cuidado en su ejecución.
- Se elaborarán los guiones de los presentadores para la Premiacion. Drina recalca que estos deben ser claros, precisos y acordes al tono institucional. Ella misma revisará los textos antes de enviarlos a los presentadores para asegurar consistencia de estilo y contenido.
- En cuanto a los obsequios, **Carolina Herrera** donará **cinco perfumes**, cada uno avaluado en $156.000. Además, se entregará a las asistentes un ejemplar del libro Cartas de Mujer , un diploma para cada premiada y una **bolsa institucional**
- Respecto del **Premio al Voluntariado**, que será anunciado como sorpresa, se confirma que las reconocidas serán **María Gracia Valdés** y **Sol Letelier**, por sus aportes sostenidos y su disposición permanente a apoyar las actividades del capítulo.
- El evento tendrá un costo estimado de **$4.400.000**, un poco mayor que el año pasado, dado que la embajada del Perú, no cubre en esta ocasion las horas extra del personal de la casa, ni las flores.
- **Tareas inmediatas:**
  Claudia deberá elaborar los guiones para los presentadores.
  Claudia avanza en la producción, logística y puesta en escena de la Premiación.

2.2 Proyecto "Murales de Mujer" – Marzo de 2026

- Drina propone continuar con el proyecto de murales en el Mes de la Mujer, considerando el éxito de las ediciones anteriores y la visibilidad pública que generan.

Se acuerda:

- Que este proyecto debe ser **detallado en diciembre 2025**, para poder solicitar fondos a empresas antes del cierre del año.

- **Gabriel** entregará referencias de los costos históricos del proyecto, lo que permitirá presupuestar con mayor precisión.
- **Alejandra Valdés** ha manifestado su disposición a colaborar nuevamente en el proceso.
- Drina gestionará la solicitud de financiamiento con la empresa vinculada a **Familias Primero ,** organización que ha contribuido en proyectos anteriores.
- **Tareas inmediatas:**
  Claudia asumirá la elaboración en diciembre de una Presentación con desgloce de costo para solicitar fondos para el Proyecto.

El comité coincide en que este proyecto debe seguir perfeccionándose y que representa una oportunidad de posicionamiento para el capítulo.

2.3 Proyecto "Mujeres y la Música 6" – 2026

Teruca Martínez presenta el estado del proyecto **"Mujeres en la Música 6"**, el cual se mantiene en su trayectoria habitual de desarrollo.

Financiamiento solicitado:
- FIA: $12.000.000
- Fundación Mustakis $12.000.000
- Se recuerda que el proyecto fue presentado a **Julius Baer** por un total de **$52 millones**, de los cuales se solicitaron **$32 millones** y recibieron 16 Millones .
- Drina comenta que, de acuerdo con experiencias pasadas, podría recibirse un aporte menor, cercano a los $10 millones.
- **Tareas inmediatas:**
  Claudia debe hacer seguimiento al compromiso de la Fundación Mustakis.

2.4 Proyecto "Woman to Watch – Art Books" – 2026–2027

- **Felipe** expone en profundidad el avance conceptual del proyecto de libros de arte, inspirado en el programa del NMWA Washington pero diseñado específicamente para ejecutarse en Chile.
- Explica que el concepto de "libro" es ampliado: no se trata solo de publicaciones tradicionales, sino de **objetos artísticos**, acordeones, cajas, piezas textiles o tridimensionales, cada uno concebido como un "libro expandido".
- Expone que ha conversado con varias artistas que estarían dispuestas a participar sin honorarios, por tratarse de un proyecto de alta visibilidad y coherente con la misión del NMWA.

En cuanto a espacios:
- Museo Bellas Artes: descartado.
- Museo Ralli: insuficiente.
- Vitacura: viable, en evaluación.

- Sala de Arte CCU: espacio atractivo, aunque requiere una curatoría muy bien manejada por su tamaño. Podría implicar cofinanciamiento.
- El comité coincide en que este proyecto requiere una presentación impecable para auspiciadores, tanto por su costo como por su duración estimada.

Se fija como plazo **enero 2026** para:

- Definición del espacio de exhibición
- Selección de artistas
- Propuesta curatorial completa
- Presupuesto detallado

Con ello, Drina podrá dar inicio a reuniones de financiamiento.

3.- <u>COMUNICACIONES – REPORTE RRSS A OCTUBRE 2025</u>

- **Felipe** comenta el reporte digital del Museo.
  Destaca que las publicaciones más exitosas corresponden a actividades presenciales, especialmente las vinculadas a mujeres artistas.
- Se observa un incremento sostenido en interacción y alcance. Felipe recomienda mantener una frecuencia regular para asegurar visibilidad y relevancia, particularmente en el periodo previo a la premiación anual y al inicio de los proyectos 2026.
- Drina subraya que una estrategia de redes sociales sólida es fundamental para apoyar las solicitudes de financiamiento y mostrar resultados tangibles del capítulo.

4.- <u>OTROS</u>

4.1 Comité de Tertulias y Visitas Guiadas – Informe 2026

- Se presentan las propuestas de Tertulias para el primer semestre de 2026.

  MAITE ALBERDI - DIRECTORA DE CINE
  Propone: Juan de Dios Larraín

  ALICIA VEGA – CINEASTA
  Propone: Gabriel Carvajal
  Contacta: Fernando Pérez

  MARCELA SERRANO – ESCRITORA
  Propone: Kenny Hirmas

  CHANTAL SIGNORIO – CIENTISTA EXPERTA EN NEUROCIENCIA CULTURAL Y REFLEXIVA
  Propone: Gonzalo Sánchez Serrano

  OTRAS
  Verónica Villaroel – Cantante Lirica
  Patricia del Canto – Escultora
  Constanza Gaggero – Diseñadora
  Patricia Cifuentes
  Ana López – Diseñadora

Natalia Yáñez – Directora Moda UDD
Edith Fisher – Pianista
Diamela Eltit – Premio Nacional de Literatura

- Se presentan las propuestas de Visitas Guiadas para el primer semestre de 2026.

  Biblioteca Nacional – Sala Medina- Fernando Pérez

  Palacio Pereira – Cecilia Puga o Paula Velasco – Fernando Pérez

  Taller Bellavista – Ximena Cousiño y Artistas

  Sala Sinfónica UCH

4.2 Cambios en el Directorio

- Drina informa que **Mica Konin** deja el directorio debido a cambio de residencia a Miami. Se propone realizar una actividad de reconocimiento durante su próxima visita a Chile en marzo 2026.
- Se propone incorporar a **Vicente Monge**, ingeniero comercial con experiencia en JP Morgan y Falcom, y miembro activo de Fundación Camino. Se valora especialmente su perfil financiero y su disposición a integrarse al comité ejecutivo.
- **Gracia Tomic** será la encargada de presentarlo formalmente durante la Premiación y Asamblea de Socios 2025.

4.3 Nuevos proyectos exploratorios para 2026

Se mencionan propuestas de socias y directores:

- Concurso literario para socias (Patricia Arancibia)
- Actividades creativas intergeneracionales (Drina)
- Proyecto fotográfico profesional + amateur (Gracia Tomic) o con personas mayores
- Talleres de pintura para socias (propuesta comentada por Felipe y Gabriel)

Estas ideas serán evaluadas durante el primer trimestre del 2026.

- Drina agradece el nivel de participación y el volumen de acuerdos alcanzados.

La sesión finaliza destacando el alto nivel de productividad para ser cierre de año.