CAPÍTULO CHILENO NATIONAL MUSEUM OF WOMEN IN THE ARTS

MINUTA REUNIÓN COMITÉ EJECUTIVO

Capítulo Chileno del NMWA

Martes 29 de septiembre de 2026 · 16:00 hrs

Participaron: Drina Rendic · Teruca Martínez · Gracia Tomic · Gabriel Carvajal · Vicente Monge · Francisca Valdés · Felipe Forteza

Dirección Ejecutiva: Mercedes Barrera

1. PROYECTOS

1.1 Cartas de Mujer — Feria Malqueridas y renovación de marca

SITUACIÓN

- Feria Malqueridas (mujeres privadas de libertad): sábado 10 y domingo 11 de octubre, 10:00–19:00, Centro Cultural La Moneda, Nivel -3. Se venderán los 50 últimos ejemplares en poder de la editorial.
- Logística organizada. La vendedora es Augusta Correa, con un pago de $110.000. Stand y material gráfico enviados al Centro Cultural La Moneda. En sesión se estimó un ingreso neto aproximado de $420.000 si se venden los 50 ejemplares.
- El Centro Cultural invitó a Ana María Stuven a participar y ella declinó. La Presidenta le escribió directamente y espera respuesta.
- Marca «Cartas de Mujeres» registrada a nombre de Gonzalo Sánchez Serrano; vence el 15/12/2026. Renovación: $758.391 por 10 años. Los recordatorios de vencimiento provienen de Marcelo Concha (Legalo).
- Liquidación Catalonia septiembre 2025 – junio 2026: factura por $1.115.356 emitida por la nueva contadora.
- Stock del Capítulo: aproximadamente 120 ejemplares. En la Asamblea 2025 se regalaron libros a socias; los obsequios de este año se verán al tratar la asamblea.

ACUERDOS

- Pedir a Gonzalo Sánchez Serrano, que inscribió la marca sin costo, que tramite la renovación y evalúe rectificarla a «Cartas de Mujer».

TAREAS

- **Dirección Ejecutiva:** Contactar a Gonzalo Sánchez Serrano por la renovación de la marca antes del 15/12.
- **Presidenta:** Informar si Ana María Stuven asistirá a la feria.

1.2 Book Arts: La Revolución (Women to Watch)

SITUACIÓN

- Reprogramado a marzo 2027; Ley de Donaciones Culturales activa.
- Fundación Mustakis: $10.000.000 para esta edición. Julius Baer: propuesta en revisión en Suiza; nuevo seguimiento el 5 de octubre.
- CCU: reunión conseguida por Felipe Forteza con Bárbara Gopfert, reagendada por agenda de la contraparte; fecha por confirmar. Felipe Forteza está en Chile hasta el 9 de octubre.
- El proyecto estaba planificado para octubre, por lo que hay que pedir una extensión en la LDC para emitir el certificado de donación que requiere Mustakis. La solicitud necesita una carta de CC Lo Matta.

ACUERDOS

- Felipe Forteza asistirá a la reunión con CCU como curador del proyecto.

TAREAS

- **Dirección Ejecutiva:** Confirmar fecha con CCU y recordar asistencia a Felipe Forteza.
- **Dirección Ejecutiva:** Gestionar carta de CC Lo Matta y solicitar extensión en la LDC.

1.3 Concurso de Video Arte

SITUACIÓN

- A cargo de Gabriel Carvajal; bases listas.
- L'Oréal: se presentó la propuesta «El tiempo que nos habita: una mirada al interior». La Presidenta propuso orientarla a mujeres maduras, en línea con el interés de la marca. Vicente Monge sugirió abarcar mujeres de todas las edades. Gabriel Carvajal precisó que el eje no es la belleza física. L'Oréal mantiene interés, sin respuesta formal, por cambios en su equipo de marketing.
- La Presidenta señaló que no puede seguir siendo la única responsable de la recaudación de fondos y pidió al directorio abrir puertas.
- Posibles nexos: BCI vía Gracia Tomic; Salcobrand y DBS, del mismo grupo (Vicente Monge); red de empresarios de Francisca Valdés. Sectores afines al tema de longevidad: farmacias, clínicas y AFP.

ACUERDOS

- Adecuar el enfoque del concurso a cada auspiciador potencial.
- Formar un comité de recaudación de fondos coordinado por la Dirección Ejecutiva, con Patricia Arancibia y Vicente Monge; se evaluarán otros integrantes entre socias y socios
- Cada integrante del directorio identifica contactos, hace el primer acercamiento y deriva a la Dirección Ejecutiva, con propuestas diseñadas para cada empresa.

TAREAS

- **Dirección Ejecutiva:** Conformar el comité de recaudación y consolidar el listado de contactos del directorio.

- **Dirección Ejecutiva y Gabriel Carvajal:** Continuar la gestión con L'Oréal y asistir juntos a la próxima reunión.

1.4 Murales de Mujer

SITUACIÓN

- Postulado a Fondart Barrios Creativos ($10.478.062) con Gabriel Carvajal, Gracia Tomic y Carolina Montesinos, y a Fundación Sura ($8.000.000, tope del fondo). Ambas respuestas se esperan en noviembre.
- We Care Nido aporta solo in-kind: coordinación con la comunidad, flores y dulces elaborados por mujeres de Cerro 18.
- Los tres primeros murales (2024) se restaurarán en noviembre con sus artistas originales, con financiamiento de la Municipalidad de Lo Barnechea.
- Hay potencial para ampliar el recorrido hacia el funicular y existe interés en otras comunas (Enrique Rivera, MIM). La Presidenta propone concentrarse en Lo Barnechea para consolidar un circuito turístico.

ACUERDOS

- Financiar Murales con auspicios propios. Los remanentes de otros proyectos se destinan a gastos administrativos.
- Priorizar el tiempo de la Dirección Ejecutiva en la búsqueda de fondos por sobre We Care Nido.
- Explorar como auspiciadoras a empresas que prestan servicios en Cerro 18 (funicular, aseo, electricidad, agua, pintura).

TAREAS

- **Dirección Ejecutiva:** Elaborar un catastro de esas empresas y cruzarlo con los contactos del directorio.

1.5 Mujeres en la Música VI

SITUACIÓN

- Semifinal el 2 de noviembre y final el 4 de noviembre. Proyecto financiado; el remanente de donaciones se ejecutará en 2027.
- Maestros de ceremonia: Gonzalo Cuadra (semifinal) y Gonzalo Sánchez (final). Ministro de fe: Rodrigo Martínez.
- Votación del público vía Menti con código QR, sin costo.
- La Presidenta gestiona la asistencia del Ministro y cobertura de El Mercurio.
- Se enviara comunicado de prensa al Editor General de EM Alvaro Fernadez

ACUERDOS

- El lunes 5 de octubre se envían la invitación, para aprobación de Teruca Martínez, la Presidenta y la universidad, y la lista de invitados al Comité Ejecutivo, para sugerir nombres, incluidos potenciales auspiciadores. La invitación sale el 12 de octubre.

TAREAS

- **Dirección Ejecutiva:** Enviar invitación y lista de invitados el 5 de octubre.

2. EVENTOS

2.1 Visita mediada Palacio Pereira — 30 de septiembre

SITUACIÓN

- 31 personas confirmadas a la visita y 18 al almuerzo en Blue Jar.

ACUERDOS

- Almuerzo en tres mesas de seis, con un integrante del directorio en cada una.

TAREAS

- **Dirección Ejecutiva:** Solicitar a Blue Jar la distribución en tres mesas.

2.2 Homenaje Liliana Iturriaga — 21 de octubre · Museo Ralli

SITUACIÓN

- 21 de octubre, 11:00 hrs. Visita guiada del Museo Ralli en homenaje a Liliana Iturriaga, socia del Capítulo. El museo pone el café; NMWA aporta tapaditos y dulces (menos de $100.000).

2.3 Tertulia — 30 de noviembre · Casa Gracia Tomic

SITUACIÓN

- Kika Covarrubias, médica, abordará el bordado como práctica terapéutica. Será una conversación a tres voces con Ana María Del Río (escritora) y Paula Casado (psicóloga).

ACUERDOS

- La invitación debe relatar el contenido de la conversación y el perfil de cada participante.

TAREAS

- **Dirección Ejecutiva:** Generar la invitación. Envío para aprobación 2 de nov, fecha de envío 13 de nov

2.4 Premiación Cultural 2026 · Asamblea 9 de diciembre, Embajada de Perú

SITUACIÓN

- Comité de Búsqueda definido y presidido por la Directora Ejecutiva. Primera sesión: viernes 2 de octubre, con presentación de candidaturas y lista larga.

- Categorías: Trayectoria, Revelación e Institución Inspiradora. El Comité Ejecutivo revisa con facultad de veto y el directorio vota. El Premio al Voluntariado lo define la Presidenta y no puede recaer en integrantes del directorio.
- Candidaturas planteadas: Anita Reeves (Trayectoria) y Seba Calfuqueo (Revelación) por el CE.
- L'Oréal comprometió el premio para las galardonadas; su contenido está por confirmar. Si se concreta, el aporte ofrecido por Teruca Martínez se destinará a otra ocasión.
- Cóctel con el mismo formato que 2025: cocina el chef de la Embajada y el Capítulo contrata el personal a través de Rodrigo Soto

TAREAS

- **Dirección Ejecutiva:** Enviar hoy al Comité Ejecutivo el listado de candidatas y candidatos, con las premiadas anteriores.
- **Dirección Ejecutiva:** Confirmar con L'Oréal en qué consiste el premio.
- **Dirección Ejecutiva:** Contactar a Rodrigo asistente Drina para el personal del cóctel.

3. ADMINISTRACIÓN

3.1 Contabilidad y estados financieros

SITUACIÓN

- Judith Núñez, nueva contadora, está en funciones: $100.000 mensuales más servicios extraordinarios por estados financieros. El servicio anterior costaba $40.000 y no cobraba por estados financieros.
- El traspaso desde Pilar Cabello está en curso desde agosto.

ACUERDOS

- Estados financieros listos el 16 de octubre para revisión de la Presidenta y Vicente Monge; ajustes cerrados antes de noviembre.
- Presentar los aportes in-kind por proyecto y el tiempo del directorio por separado, igual que en 2025.

TAREAS

- **Dirección Ejecutiva:** Transmitir a Pilar Cabello y Judith Núñez la urgencia del plazo del 16 de octubre.
- **Dirección Ejecutiva:** Entregar a la contadora el listado de aportes in-kind.
- **Presidenta y Vicente Monge:** Revisar estados financieros y solicitar ajustes despues del 16.10

3.2 Comunicaciones

SITUACIÓN

- Reporte de Felipe Forteza: mes positivo. Instagram lidera, con énfasis en reels, y Facebook conecta con el público objetivo. LinkedIn requiere una estrategia de contenidos con aporte de textos del directorio.
- Newsletter mensual con tasa de apertura superior al 50%. El sitio web funciona, pero necesita actualización sujeta a recursos.
- Manual de marca local en elaboración con Felipe Forteza.
- Felipe Forteza informó que, por un nuevo compromiso laboral desde octubre, podría no continuar en comunicaciones con la misma dedicación.

TAREAS

- **Dirección Ejecutiva y Felipe Forteza:** Completar el manual de marca NMWA Chile
- Enviar informe de RRSS presentado en la sesión al CE.